
Wir wollen

- ▶ Wissen bündeln
- ▶ Einstieg erleichtern
- ▶ Konzepte entwickeln
- ▶ Ideen umsetzen
- ▶ Austausch fördern
- ▶ Tipps geben
- ▶ Motivieren und stärken

Sind Sie neugierig geworden?
Haben Sie Lust, aktiv Ihre Ideen einzubringen?

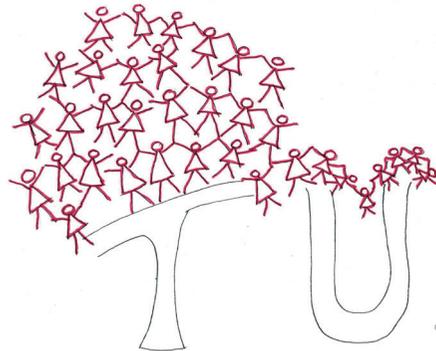
Dann schauen Sie vorbei und machen Sie mit!

Kontakt

Technische Universität Darmstadt
SekretariaNet

Karolinenplatz 5
64289 Darmstadt
info@sekretarianet.tu-darmstadt.de

Sekretaria Net



www.sekretarianet.tu-darmstadt.de



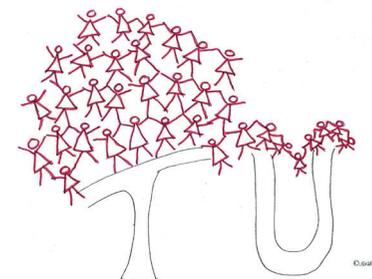
TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

Sekretaria Net

Netzwerk zum lebendigen Austausch



Sekretaria Net



Das Inseldasein hat ein Ende

Die Sekretärinnen als wissenschaftsstützendes Personal der TU Darmstadt wissen um die Vielfalt ihres Arbeitsalltags und das Einzelkämpferinnen-Dasein. Deshalb bietet das SekretariaNet regelmäßige Treffen an.

Die Internetplattform, die in Eigeninitiative von Mitarbeiterinnen der TU Darmstadt entstanden ist, bietet allen Kolleginnen und Kollegen aus den verschiedenen Fachbereichen und Einrichtungen wertvolle Hinweise für den Arbeitsalltag im Büro.

Das SekretariaNet bietet eine Plattform für den fachlichen Austausch und die Begegnung.

Zur Weiterentwicklung des Netzwerks treffen wir uns regelmäßig an den Standorten Stadtmitte und Lichtwiese.

Besuchen Sie unsere Homepage:



www.sekretarianet.tu-darmstadt.de

Was bietet das Netzwerk?

- ▶ Ansprechpersonen im Büroalltag
- ▶ Startbegleitung für neue Kolleginnen und Kollegen
- ▶ Weiterbildungsangebote speziell für Sekretariatsbeschäftigte
- ▶ Offene Treffs zum Austausch in der Mittagspause
- ▶ Filmkreis
- ▶ Treffen zur Planung laufender und neuer Projekte
- ▶ Vernetzungstreffen mit Hochschulen bundesweit
- ▶ Mailingliste zur Kommunikation
 - untereinander
 - aktueller Termine und Fragestellungen

Das gebündelte Wissen ...

ist auf unserer Homepage zusammengefasst.

- ▶ Wo finde ich Formulare und Vorlagen?
 - › ... unter Büro finden Sie jede Menge Nützliches für Ihre Büroarbeit.
- ▶ Wie plane ich eine Veranstaltung?
 - › ... unter Tagungen finden Sie Tipps zur Organisation.
- ▶ Suchen Sie den Durchblick bei Finanzen?
 - › ... das Thema Finanzen klärt Ihre Fragen.
- ▶ Was muss ich bei Personalangelegenheiten beachten?
 - › ... unter Personal finden Sie nützliche Links.
- ▶ Wer beantwortet Fragen zu gängigen EDV-Programmen?
 - › ... unter PC-Tipps finden Sie FAQs, Lösungen und Vorlagen.
- ▶ Wie formuliere ich englische Texte mit Begriffen aus der Universität?
 - › ... unter Büro/ Englisch im Hochschulalltag.
- ▶ Weitere wichtige Links und Informationen finden Sie unter Aktuelles sowie unter A –Z.